

## Urlaubsantrag

Name: \_\_\_\_\_

- Hiermit beantrage ich bezahlten Urlaub vom

\_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_ AT

\_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_ AT

\_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_ AT

- Antrag auf Freizeitausgleich (Arbeitszeitkonto)

\_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_ AT

\_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_ AT

- Hiermit beantrage ich unbezahlten Urlaub vom

\_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_ AT

Begründung:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Datum und Unterschrift Mitarbeiter)

\_\_\_\_\_  
(Datum und Unterschrift Vorgesetzter)